



FUNDACIÓN INICIATIVA GLOBAL CONTRA EL CRIMEN ORGANIZADO TRANSNACIONAL COLOMBIA NIT. 901749747 - 7 ASAMBLEA DE FUNDADORES REUNIÓN ORDINARIA Acta No. 004 Siendo las 10:30 a.m. hora local en Bogotá, Colombia, el día veintidós (22) de mayo, del año 2025, se reunieron de forma no presencial a través de la aplicación Microsoft Teams, los miembros la Asamblea de Fundadores de la entidad FUNDACIÓN INICIATIVA GLOBAL CONTRA EL CRIMEN ORGANIZADO COLOMBIA para adelantar la reunión ordinaria, atendiendo la convocatoria efectuada por el representante legal, Felipe Botero Escobar identificado con cédula de ciudadanía 1.130.676.745, realizada el 14 de mayo de 2025 mediante comunicación escrita enviada por correo electrónico para desarrollar el siguiente Orden del día: 1. BIENVENIDA Y APERTURA - 1-1 Bienvenida y apertura 1-2 Verificación del quórum. 1-3 Nombramiento del Presidente y Secretario de la reunión. 1-4 Lectura y aprobación del Orden del Día. 2. ACTUALIZACIÓN DE GI-TOC COLOMBIA - FELIPE BOTERO, REPRESENTANTE LEGAL DE GI-TOC COLOMBIA 2-1 Sinopsis programática del año 2024 2-2 Presentación del informe de gestión por parte del representante legal. 2-3 Actualización administrativa y de recursos humanos. 3. ACTUALIZACIÓN FINANCIERA - AXEL CHAPTAL, DIRECTOR FINANCIERO 3-1 Resumen financiero 2024 3-2 Presupuesto indicativo 2025 3-3 Aprobación de Estados Financieros. 4. GOBERNANZA - LIVIA WAGNER 4-1 Nombramiento o confirmación de Directores, Representante Legal y Órganos de Control (Auditor, Fiscal).	FOUNDATION GLOBAL INITIATIVE AGAINST TRANSNATIONAL ORGANIZED CRIME COLOMBIA TAX ID: 901749747 - 7 FOUNDERS' ASSEMBLY ORDINARY MEETING Minutes No. 004 At 10:30 a.m. local time in Bogotá, Colombia, on the twenty-second (22nd) day of May, 2025, the members of the Founders' Assembly of the entity FUNDACIÓN INICIATIVA GLOBAL CONTRA EL CRIMEN ORGANIZADO COLOMBIA met virtually via the Microsoft Teams application to hold the ordinary meeting, in response to the call issued by the legal representative, Felipe Botero Escobar, identified with citizenship ID No. 1.130.676.745, made on May 14, 2025, through written communication sent by email, in order to address the following agenda: 1. WELCOME AND OPENING 1-1 Welcome and opening 1-2 Quorum Verification. 1-3 Appointment of President and Secretary of the Meeting. 1-4 Reading and approval of the agenda. 2. GI-TOC COLOMBIA UPDATE - FELIPE BOTERO, LEGAL REPRESENTATIVE GI-TOC COLOMBIA 2-1 Programmatic overview 2-2 Presentation of management report by the legal representative. 2-3 Administrative and HR update. 3. FINANCIAL UPDATE -AXEL CHAPTAL, FINANCE DIRECTOR 3-1 Financial Overview 2023 3-2 Indicative Budget 2024 3-3 Approval of Financial Statements. 4. GOVERNANCE - LIVIA WAGNER 4-1 Appointment or confirmation of Directors, Legal Representative, and Oversight Bodies (Auditor, Fiscal).
---	--

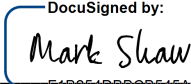
5. Régimen tributario especial: 5-1 Actualización sobre el proceso de cambio de régimen tributario en 2024 5-2 Autorización al representante legal a presentar la calificación para pertenecer al régimen tributario especial 6. AOB – FELIPE BOTERO 6-1 Varios 6-2 Fecha de la próxima reunión 6-3 Lectura y aprobación del texto íntegro del Acta. DESARROLLO DE LA ASAMBLEA 1-1 Juliana Niño, representante legal suplente, procede con una breve introducción y presentación de los asistentes reunidos. 1-2 Verificación del quórum: Se verificó la presencia del quórum estatuario para poder deliberar y decidir, y se estableció de la siguiente forma: <table><tr><td>Nombre Completo</td><td>Identificación</td><td>Domicilio</td></tr><tr><td>the global initiative against transnational organized crime</td><td>CHE-296.622.304</td><td>Ginebra, Suiza</td></tr></table> The Global Initiative Against Transnational Organized Crime actúa mediante su representante legal Mark Shaw, ciudadano sudafricano, residente en Viena, Austria, mayor de edad y capaz, identificado con número de pasaporte M00365073 de Sudáfrica. Se presentaron además como asistentes Felipe Botero, como representante legal, Juliana Niño, como representante legal suplente, Livia Wagner como Líder de Governance, Axel Chaptal como Director Financiero y Tuesday Reitano Directora Adjunta como invitados. 1-3 Designación de presidente y secretario de la reunión: Se designaron por unanimidad, como presidente a Mark Shaw y como secretario de la reunión a Juliana Niño identificados como aparece al pie de sus firmas, quienes tomaron posesión de sus cargos. 1-4 Lectura y aprobación de la agenda. Se procedió a la lectura detallada de la agenda propuesta para	Nombre Completo	Identificación	Domicilio	the global initiative against transnational organized crime	CHE-296.622.304	Ginebra, Suiza	5. Special Tax Regime: 5-1 Update on the process of changing the tax regime in 2024 5-2 Authorization for the legal representative to apply to the special tax regime. 6. AOB – FELIPE BOTERO 6-1 Any outstanding issues 6-2 Date for the next meeting 6-3 Reading and Approval of the Full Text of the Minutes. PROCEEDINGS OF THE ASSEMBLY 1-1 Juliana Niño, substitute legal representative proceeds with a brief introduction and presentation of the attendees. 1-2 Verification of quorum: The statutory quorum required to deliberate and decide was verified, as follows: <table><tr><td>Full Name</td><td>Identification</td><td>Residence</td></tr><tr><td>The Global Initiative Against Transnational Organized Crime</td><td>CHE-296.622.304</td><td>Geneva, Switzerland</td></tr></table> The Global Initiative Against Transnational Organized Crime acts through its legal representative Mark Shaw, a South African citizen, resident in Vienna, Austria, of legal age and capable, identified with passport number M00365073 of South Africa. Also attending were Felipe Botero as Legal Representative, Juliana Niño as Substitute Legal Representative, Livia Wagner as Governance Lead, Axel Chaptal as Finance Director, and Tuesday Reitano, Deputy Director, as guests. 1-3 Appointment of president and secretary of the meeting: Mark Shaw and Juliana Niño were unanimously appointed as president and secretary of the meeting, respectively, as indicated at the bottom of their signatures.	Full Name	Identification	Residence	The Global Initiative Against Transnational Organized Crime	CHE-296.622.304	Geneva, Switzerland
Nombre Completo	Identificación	Domicilio											
the global initiative against transnational organized crime	CHE-296.622.304	Ginebra, Suiza											
Full Name	Identification	Residence											
The Global Initiative Against Transnational Organized Crime	CHE-296.622.304	Geneva, Switzerland											

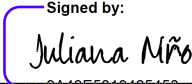
esta Asamblea Ordinaria, la cual había sido distribuida previamente entre los miembros presentes. La agenda incluye los puntos a tratar durante esta sesión, abarcando temas relevantes para la gestión y desarrollo de la organización. Tras un análisis y la consideración de posibles modificaciones, se sometió a votación la aprobación de la agenda. Una vez expresada la voluntad de los presentes, se constató por unanimidad la aprobación de la agenda tal y como ha sido presentada. Por lo tanto, se procede a continuar con los puntos de la agenda según lo establecido. 2. ACTUALIZACIÓN DE GI-TOC COLOMBIA – FELIPE BOTERO, REPRESENTANTE LEGAL DE GI-TOC COLOMBIA 2-1 Sinopsis programática del año 2024 Durante la Asamblea, el representante legal, Felipe Botero, realizó una presentación detallada sobre los avances programáticos de la oficina. A resaltar: • En 2024, se iniciaron operaciones desde la entidad GI-TOC Bogotá, con cuatro proyectos operados de forma exitosa. • Durante 2024 los empleados de la entidad también apoyaron técnicamente, cinco proyectos globales operados desde entidades hermanas en Viena y Ginebra. También se mencionaron los principales retos del año 2024: • Lograr hacer transacciones bancarias a nuestra entidad hermana en Sudáfrica. • Entender y asumir la carga impositiva de Colombia durante el proceso de los recargos entre entidades de GI-TOC. • Operar en pequeñas municipalidades de Colombia y la región, razón por la cual se inició el proceso de selección de una agencia de viajes que brindará apoyo logístico y operativo a la entidad. El principal reto se dio alrededor de la aplicación al régimen tributario especial, pero este tema será discutido a profundidad en el punto 5 de la agenda. 2-2 Presentación del informe de gestión por parte del representante legal.	1-4 Reading and approval of the agenda: The detailed reading of the proposed agenda for this Ordinary Assembly was carried out. The agenda, which had been distributed in advance, includes the points to be discussed during this session and covers relevant topics for the management and development of the organization. After thoroughly analyzing and considering possible modifications, the agenda was unanimously approved as presented. Therefore, we proceed with the points on the agenda as established. 2. GI-TOC COLOMBIA UPDATE – FELIPE BOTERO, LEGAL REPRESENTATIVE GI-TOC COLOMBIA 2-1 Programmatic overview and establishment of the office During the Assembly, the Legal Representative, Felipe Botero, gave a detailed presentation on the programmatic progress of the office. Key highlights included: • In 2024, operations were launched under the GI-TOC Bogotá entity, with four projects successfully implemented. • In 2024, the entity's staff also provided technical support to five global projects operated by sister entities in Vienna and Geneva. The main challenges faced in 2024 were also discussed: • Being able to carry out banking transactions with our sister entity in South Africa. • Understanding and managing Colombia's tax burden in relation to inter-entity charges within GI-TOC. • Operating in small municipalities in Colombia and the region, which led to the initiation of a selection process for a travel agency to provide logistical and operational support to the entity. The main challenge centered around the application for the special tax regime; however, this topic will be discussed in detail under item 5 of the agenda.
--	--

El representante legal presentó el informe de gestión correspondiente, el cual fue enviado con antelación para la lectura y conocimiento de los asistentes. Tras una revisión exhaustiva, se procedió a su aprobación por unanimidad, reconociendo así los esfuerzos realizados y los resultados obtenidos. 2-3 Actualización administrativa y de recursos humanos. Se informó durante la sesión que la gestión administrativa y de recursos humanos se encuentra en orden y sigue funcionando sin contratiempos. En 2024 la entidad legal contaba con 5 empleados a tiempo completo. Durante 2024 una empleada accedió a su licencia de maternidad dando cumplimiento a todos los requisitos de ley. Adicionalmente, se adelantó el proceso competitivo de selección de una agencia de viajes que brindará apoyo logístico y operativo a la entidad. 3. ACTUALIZACIÓN FINANCIERA - AXEL CHAPTAL, DIRECTOR FINANCIERO 3-1 Resumen financiero 2024 3-2 Presupuesto indicativo 2025 3-3 Aprobación de Estados Financieros. 3-1. Resumen financiero del año 2024: Se presentó ante la Asamblea un resumen detallado de las finanzas correspondientes al año 2024, el cual fue revisado y aprobado por unanimidad, reflejando una gestión financiera sólida y transparente. A resaltar: - La entidad empezó a recibir ingresos por operar los cuatro proyectos mencionados. Sin embargo, el ejercicio contable cierra con un déficit, que es esperable durante el primer año de operación y que será solventado a través de una donación por parte de la casa matriz en Ginebra. - Los estados financieros corresponden a lo planeado y proyectado en el ejercicio contable a finales de 2023. - Impuestos y costos transaccionales deben ser considerados en los ejercicios presupuestales. 3-2. Presupuesto indicativo para el año 2025: Se expuso el presupuesto indicativo para el próximo año fiscal, el cual fue sometido a votación y aprobado por unanimidad, asegurando así los	2-2 Presentation of management report by the legal representative. The legal representative presented the corresponding management report, which was shared with all participants. After a thorough review by the Assembly members, it was unanimously approved, thus recognizing the efforts made and the results obtained. 2-3 Administrative and HR update It was reported during the session that administrative and human resources management is in good order and continues to operate smoothly. In 2024, the legal entity had five full-time employees. During 2024, one employee took maternity leave in full compliance with all legal requirements. Additionally, a competitive selection process was carried out to hire a travel agency that will provide logistical and operational support to the entity. 3. FINANCIAL UPDATE -AXEL CHAPTAL, FINANCE DIRECTOR 3-1 Financial Overview 2024 3-2 Indicative Budget 2025 3-3 Approval of Financial Statements. 3-1 Financial Overview 2024: A detailed summary of the finances for the year 2024 was presented to the Assembly, which was reviewed and unanimously approved, reflecting sound and transparent financial management. Highlights include: - The entity began receiving income from operating the four projects mentioned. However, the fiscal year closed with a deficit, which is expected during the first year of operations and will be covered through a donation from the headquarters in Geneva. - The financial statements align with what was planned and projected in the financial exercise at the end of 2023. - Taxes and transactional costs must be taken into account in future budgeting exercises. 3-2 Indicative Budget 2025: The indicative budget for the next fiscal year was presented, which was put to a vote and unanimously approved, thus
--	---

recursos necesarios para llevar a cabo las actividades planificadas. 3-3 Aprobación de los estados financieros: Los estados financieros, compartidos previamente para revisión de los asistentes, fueron presentados ante la Asamblea y, tras su revisión, fueron aprobados por unanimidad, confirmando la integridad y precisión de la información financiera. 4. GOBERNANZA - LIVIA WAGNER 4-1 Nombramiento o confirmación de Directores, Representante Legal y Órganos de Control (Auditor, Fiscal). Siguiendo lo dispuesto en los estatutos de la entidad, se procedió a la confirmación unánime de las personas que integrarán los órganos de administración y fiscalización, tal como se detalla en el artículo 18 de los estatutos, a saber: • Representante Legal Principal. Felipe Botero Escobar, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía número 1.130.676.745 de Cali, Valle del Cauca. • Representante legal suplente. Juliana Niño Pardo, mayor de edad, identificada con cédula de ciudadanía número 1.072.665.441 de Chía, Cundinamarca. • Revisores fiscales: La sociedad Mazars Colombia S.A.S. 5. Régimen tributario especial: 5-1 Actualización sobre el proceso de cambio de régimen tributario en 2024. • Se explicaron las dificultades para lograr un cambio de régimen tributario y el reto que esto representó para la entidad. 5-2 Autorización al representante legal a presentar la calificación para pertenecer al régimen tributario especial Después de la explicación de lo ocurrido durante 2024, el representante legal solicitó a la asamblea de fundadores como máximo órgano de la fundación autorización expresa para presentar la calificación al régimen tributario especial ante la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN) La asamblea de Fundadores, aprobó de manera unánime autorizar de manera expresa a Felipe Botero Escobar identificado con cédula de ciudadanía 1.130.676.745; quien funge como representante legal de la FUNDACIÓN INICIATIVA GLOBAL CONTRA EL CRIMEN	ensuring the necessary resources to carry out the planned activities. 3-3 Approval of financial statements: The financial statements were presented to the Assembly and, after their review, were unanimously approved, confirming the integrity and accuracy of the financial information. 4. GOVERNANCE - LIVIA WAGNER 4-1 Appointment or confirmation of Directors, Legal Representative and Control Bodies (Fiscal Auditor): Following the provisions of the entity's bylaws, the persons who will make up the administrative and supervisory bodies were unanimously confirmed, as detailed in article 18 of the bylaws, being: • Principal Legal Representative. Felipe Botero Escobar, of legal age, identified with citizenship card number 1,130,676,745 from Cali, Valle del Cauca. • Substitute legal representative. Juliana Niño Pardo, of legal age, identified with citizenship card number 1,072,665,441 from Chía, Cundinamarca. • Tax auditors: Mazars Colombia S.A.S. 5. Special Tax Regime: 5-1 Update on the process of changing the tax regime in 2024. • The challenges faced in achieving a change in the tax regime were explained, as well as the difficulties this posed for the entity. 5.2 Authorization for the Legal Representative to Submit the Application for Qualification under the Special Tax Regime Following the explanation of the events during 2024, the Legal Representative requested the Founders' Assembly, as the highest governing body of the foundation, to grant express authorization to submit the application for qualification under the Special Tax Regime to the National Tax and Customs Directorate (DIAN). The Founders' Assembly unanimously approved granting express authorization to Felipe Botero Escobar, identified with citizenship ID No.1.130.676.745, who serves as the Legal Representative of FUNDACIÓN INICIATIVA GLOBAL CONTRA EL CRIMEN ORGANIZADO
--	---

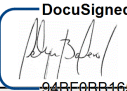
ORGANIZADO TRANSNACIONAL COLOMBIA NIT: 901.749.747-7 para realizar todas las actuaciones necesarias para solicitar la calificación y / o permanencia, según sea el caso, como entidad del Régimen Tributario Especial del Impuesto sobre la Renta ante la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN). 6. AOB – FELIPE BOTERO • Varios • Fecha de la próxima reunión • Lectura y aprobación del texto íntegro del Acta. • Asuntos varios: Se está trabajando para la implementación de Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) según lo dispuesto por ley. • Se acordó que la próxima reunión ordinaria de la asamblea deberá celebrarse dentro de los primeros meses del 2026,. En caso de ser necesario, el representante legal podrá convocar una asamblea extraordinaria. • Lectura y aprobación del texto integral del acta. Sometida a consideración de los asociados miembros de la asamblea de fundadores, la presente acta fue leída y aprobada por unanimidad, y en constancia de todo lo anterior se firma por el presidente y secretario de la reunión.	TRANSNACIONAL COLOMBIA, Tax Identification Number (NIT) 901.749.747-7, to carry out all necessary actions to apply for qualification and/or continued inclusion, as applicable, as an entity under the Special Income Tax Regime before the National Tax and Customs Directorate (DIAN). 6. AOB – FELIPE BOTERO • Miscellaneous • Date of the next meeting • Reading and approval of the full text of the Minutes. • Miscellaneous matters: Work is underway for the implementation of the Occupational Health and Safety Management System (SG-SST) in accordance with legal requirements. • It was agreed that the next regular meeting of the Assembly shall be held within the first months of 2026. If necessary, the Legal Representative may call an extraordinary meeting. • Reading and approval of the full minutes: Submitted for consideration of the member associates of the founders' assembly, these minutes were read and approved by unanimous vote, and in acknowledgment of the foregoing, it is signed by the president and secretary of the meeting.
--	---

DocuSigned by:

 F1B254DBBCB545A...
 Presidente
 Mark Shaw
 PP. M00365073

Signed by:

 9A43E5319425458...
 Secretario
 Juliana Niño
 CC. 1.072.655.411

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 21 de la Le 222 de 1995, firma la presente acta igualmente el representante legal de la Fundación /

In compliance with the provisions of article 21 of Law 222 of 1995, the legal representative of the Foundation also signs this minute.

DocuSigned by:

 94BF0BB1650B4DC...
 Felipe Botero Escobar
 CC. 1.130.676.745